

2015 上学位与论文答辩申请

2015 上半年 MBA 学位与论文答辩申请工作已正式启动，请拟申请参与的学员，按照《2015 上学位与答辩时间表》要求，完成如下事项：

一、确认信息

请务必于 **2015 年 3 月 1 日（周日）上午 10:00 前**，自行核实以下三项，如确有疑问或疑问，可具体联系相关负责人。

1. 已完成 2 次海外行动，且有成绩（负责人：伏老师，26534164）；
2. 已修满规定学分，且学位课平均 75 分（负责人：李老师，26534164）。
3. 已缴清全部学杂费（负责人：叶老师，26732146）

二、提交材料

1. 按照“www.szumba.com/论文指引/论文格式及表格”中的《毕业论文模版》格式要求，登录 MBA 官网 www.szumba.com，点击右侧“内部系统学生端”（以下简称“MBA 系统”），以“学号-姓名”命名标题及附件，提交学位论文定稿（PDF 电子版）后，通知导师审核。

2. 根据“www.szumba.com/论文指引/论文答辩”中的《申请答辩材料清单》要求，填写规定表格，完成相应的学员及导师签名后，送至 MBA 办公室。

四、特别提醒

1. 逾期未完成以上任一项者，不得进入本次学位及论文答辩申请环节，须跟入下一批次（2015年9月）。

2. 因本环节涉及材料众多，为避免漏签或遗失等现象，MBA办公室均不接收与保管任何未经导师签名的论文材料，且一律视作“尚未提交”。

3. 所有材料的签名请务必用黑色水笔。

4. 需待导师签名的材料，请MBA学员自行投入各导师办公室，或管理学院教师信箱（1421室旁）。

5. 如确因导师出国或其他特殊原因无法签字者，可请导师委托其他导师代为签名。